

# Algemene voorwaarden

## Artikel 1 Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: Kampus bewindvoering, gevestigd in BREDA, KvK nummer 55206395, BTW nummer NL.1529.59.580.B01;
- Cliënt: iedere persoon die door de rechtbank onder beschermingsbewind is gesteld waarbij Kampus bewindvoering is benoemd tot bewindvoerder en iedere (rechts)persoon die met Kampus bewindvoering een overeenkomst heeft afgesloten;
- Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Kampus bewindvoering;
- Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor Kampus bewindvoering werkzaam zijn.

## Artikel 2 Algemene bepalingen

- Deze algemene voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten van opdracht, strekkend tot het verrichten van werkzaamheden door Kampus bewindvoering, van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen Cliënt en Kampus bewindvoering, respectievelijk hun rechtsopvolgers, alsmede van alle door Kampus bewindvoering gedane aanbiedingen en/of offertes.
- Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voor zover Kampus bewindvoering deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Cliënt heeft bevestigd.
- Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Kampus bewindvoering en Cliënt treden alsdan in overleg teneinde nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk aansluiting zal worden gezocht bij de oorspronkelijke bepaling.
- Indien Kampus bewindvoering niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, brengt dit niet met zich dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn. Ook verliest Kampus bewindvoering in een dergelijk geval niet het recht om in de toekomst strikte naleving van deze voorwaarden te verlangen.
- Kampus bewindvoering is lid van de Branchevereniging Professionele Bewindvoerders en Inkomensbeheerders (BPBI). De gedrags- en beroepsregels van de BPBI, voor zover van toepassing, maken deel uit van de overeenkomst.
- Het betrekken of inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht door Kampus bewindvoering geschiedt uitsluitend in onderling overleg, doch hier heeft te gelden dat onderhavige algemene voorwaarden ook op hen van toepassing zijn.
- Op deze algemene voorwaarden en de gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- Met betrekking tot alle geschillen die ontstaan ter zake van overeenkomsten waarop de onderhavige voorwaarden van toepassing zijn is er een klachtenreglement ter beschikking.

Het klachtenreglement wordt bij Cliënt achtergelaten tijdens het intakegesprek en is ook terug te vinden op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl).

### **Artikel 3** Totstandkoming van de overeenkomst

- De overeenkomst komt tot stand op het moment dat door Cliënt en Kampus bewindvoering een overeenkomst is getekend, dan wel op het moment dat Kampus bewindvoering op verzoek van Cliënt is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden voor Cliënt.
- De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de overeenkomst voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.
- De opdracht eindigt in elk geval met de dood van Cliënt.

### **Artikel 4** Gegevensverstrekking

- Cliënt machtigt Kampus bewindvoering (middels een ondertekende aanvraag onderbewindstelling) alle relevante werkzaamheden voortvloeiend uit de overeenkomst uit te voeren.
- Gegevens van Cliënt worden opgenomen in het geautomatiseerd systeem van Kampus bewindvoering.
- Op deze persoonsregistratie is de Wet Bescherming Persoonsgegevens van toepassing. Kampus bewindvoering is aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens onder registratienummer M 1617360.
- Kampus bewindvoering respecteert privacy en draagt er zorg voor dat de persoonlijke- of bedrijfsinformatie vertrouwelijk behandeld wordt. Hiertoe heeft Kampus bewindvoering een privacy reglement ter beschikking dat terug te vinden is op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl).
- Kampus bewindvoering is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de opdracht indien Cliënt alle door Kampus bewindvoering verlangde gegevens en informatie, in de vorm en op de wijze als door Kampus bewindvoering gewenst, heeft verstrekt. Extra kosten, ontstaan doordat Cliënt de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Cliënt.
- Cliënt is gehouden Kampus bewindvoering onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
- Cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Kampus bewindvoering verstrekte gegevens en informatie.

### **Artikel 5** Uitvoering van de opdracht

- Kampus bewindvoering bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Cliënt kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- Kampus bewindvoering zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Kampus bewindvoering kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
- Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien zulks schriftelijk is overeengekomen.

- De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door Cliënt niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Kampus bewindvoering de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

#### **Artikel 6** Intellectuele vermogensrechten

- Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die Kampus bewindvoering bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt, daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, komen toe aan Kampus bewindvoering, voor zover deze niet reeds aan derden toekomen.
- Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Kampus bewindvoering is het Cliënt niet toegestaan de producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te veelevoudigen, openbaren of exploiteren, onverminderd het bepaalde in Artikel 7, ten derde.

#### **Artikel 7** Geheimhouding

- Kampus bewindvoering is verplicht de door of namens Cliënt verschaftte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op Kampus bewindvoering een wettelijke of beroepsplicht rust tot openbaarmaking, waaronder begrepen de meldingsplicht voortvloeiend uit de Wet melding ongebruikelijke transacties en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, of voor zover Cliënt Kampus bewindvoering van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Kampus bewindvoering, voor zover Kampus bewindvoering zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.
- Kampus bewindvoering is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, gerechtigd de door of namens Cliënt verschaftte gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voor zover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
- Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Kampus bewindvoering is het Cliënt niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Kampus bewindvoering openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van Kampus bewindvoering, op Cliënt een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of indien Cliënt voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure.

## **Artikel 8** Werkzaamheden die door Kampus bewindvoering voor Cliënt kunnen worden gedaan

- Deze werkzaamheden bestaand onder andere uit:
  - Inventariseren van inkomsten, uitgaven, vermogen en eventuele schulden
  - Opstellen van een overzicht inkomsten en uitgaven (budgetplan)
  - Informatie inwinnen bij diverse relevante instanties/instellingen
  - Wijziging van relevante gegevens bij dezelfde instanties/instellingen
  - Openen van een beheer, leefgeld en spaarrekening op naam van Cliënt
  - Aanvragen relevante toeslagen om het inkomen van Cliënt te optimaliseren
  - Aanvragen kwijtschelding lokale belastingen
  - Verzorgen van de jaarlijkse aangifte inkomstenbelasting
  - Aanvragen bijzondere bijstand voor de kosten van bewindvoering indien van toepassing
  - Doorbetalen van vaste lasten zoals opgesteld in budgetplan
  - Als doorbetaling van de vaste lasten niet lukt hierover contact opnemen met Cliënt
  - Het uitvoeren van administratieve taken die voortvloeien uit het budgetbeheer
  - Postverwerking
  - Informeren en adviseren bij juridische zaken
  - Het maandelijks versturen van een overzicht inkomsten en uitgaven aan Cliënt
  - Bij aanvang beschermingsbewind een startrapportage maken en opsturen naar de rechtbank
  - Jaarlijkse rekening en verantwoording afleggen aan de rechtbank bij beschermingsbewind
- Er wordt door Kampus bewindvoering alleen een schuldenregeling getroffen wanneer Cliënt maximaal driemaal het netto maandinkomen aan schuldenlast heeft. Is de schuldenlast hoger dan dient Cliënt zich eerst te melden bij de lokale schuldhulpverlening voor het treffen van een schuldenregeling.
- Als er werkzaamheden zijn die niet onder de standaardwerkzaamheden behoren en/of waar gespecialiseerde kennis voor nodig is, dan kan Kampus bewindvoering een derde inschakelen.
- De werkzaamheden voor bewindvoering worden gedaan volgens de kwaliteitseisen voor bewindvoerders van het Ministerie van Justitie (MvJ) en de BPBI.

## **Artikel 9** Verplichtingen Cliënt

- Cliënt geeft bij beschermingsbewind en budgetbeheer volledige openheid van zaken ten aanzien van alle inkomsten, uitgaven, schulden en alle lopende betalingsverplichtingen evenals van zijn vermogen en het saldo van alle bankrekeningen die op naam zijn gesteld.
- Cliënt is verplicht wijzigingen in zijn persoonlijke en/of financiële sfeer per direct aan Kampus bewindvoering mede te delen.
- Cliënt blijft zelf verantwoordelijk voor zijn financiële verplichtingen aangaande inkomsten en uitgaven. Een beschermingsbewind maakt Cliënt niet handelingsonbekwaam.
- Cliënt verplicht zich tegenover Kampus bewindvoering om GEEN (nieuwe) schulden en/of andere verplichtingen aan te gaan voordat Kampus bewindvoering hier vooraf schriftelijke toestemming heeft verleend. Hieronder valt ook het laten ontstaan en/of in stand houden van een roodstand op een bankrekening.

- Kampus bewindvoering stelt in samenspraak met Cliënt dan wel de hulpverlener een budgetoverzicht op. De inkomsten en uitgaven vormen hiervoor de basis.
- Bij het opstellen van dit overzicht dienen inkomsten en uitgaven van Cliënt met elkaar in evenwicht te zijn. Bij het opstellen van dit overzicht dient in ieder geval bij voorrang de betaling van de kosten van Kampus bewindvoering, de vaste lasten en de noodzakelijke verzekeringen te worden gewaarborgd. Voor zover deze kosten een niet maandelijks karakter hebben, wordt door Kampus bewindvoering hiervoor gereserveerd.
- Indien Kampus bewindvoering en Cliënt geen overeenstemming bereiken over de inhoud van het budgetplan, bepaalt Kampus bewindvoering de inhoud van het budgetplan. Wijzigingen in het budgetplan kunnen door Kampus bewindvoering worden aangebracht indien dit noodzakelijk is voor de continuïteit. Wijzigingen die te maken hebben met de periodieke aanpassingen in de vaste lasten en het inkomen worden door Kampus bewindvoering doorgevoerd in het budgetplan.
- Cliënt zorgt ervoor dat relevante correspondentie wekelijks per post of per email wordt doorgestuurd naar Kampus bewindvoering, zodat er een goed financieel beheer kan worden gevoerd. Kampus bewindvoering verzoekt aan alle instanties waar Cliënt betrekking mee heeft, om alle correspondentie in de toekomst rechtstreeks aan Kampus bewindvoering te zenden.
- Cliënt dient altijd bereikbaar te zijn. Dit mag telefonisch, per mail of schriftelijk.
- Er zal door Cliënt, op welke manier dan ook, geen beledigingen, dreigingen of andere soortgelijke gedragsuitingen naar Kampus bewindvoering gedaan worden.

#### **Artikel 10 Honorarium**

- Cliënt is aan Kampus bewindvoering een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Kampus bewindvoering gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.

#### **Artikel 11 Kosten beschermingsbewind**

- Het MvJ heeft de tarieven en taken vastgesteld zoals die voor professionele beschermingsbewinden en budgetbeheerders gelden. Deze tarieven worden jaarlijks geïndexeerd in overeenstemming met een vastgesteld percentage. Het actuele jaartarief wordt door Kampus bewindvoering gehanteerd.
- Voor werkzaamheden die niet onder de standaardtaken vallen zal toestemming worden gevraagd bij de Kantonrechter voor het in rekening mogen brengen van het door het MvJ vastgesteld uurtarief.
- Inkomens- en situatieafhankelijk zal een aanvraag vergoeding middels bijzondere bijstand van de bewindvoerdervergoeding bij de betreffende gemeente worden ingediend.
- De vergoeding aan Kampus bewindvoering, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van derden, wordt per maand aan Cliënt in rekening gebracht, tenzij Cliënt en Kampus bewindvoering schriftelijk anders zijn overeengekomen.

## **Artikel 12** Betaling

- Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Nederlandse valuta te geschieden door kasbetaling, storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen veertien dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan Cliënt in verzuim is.
- Alle buitengerechtigde kosten die Kampus bewindvoering heeft in verband met de incasso van een vordering op Cliënt zijn voor rekening van Cliënt.
- Alle kosten die Kampus bewindvoering heeft in verband met een gerechtelijke procedure tegen Cliënt zijn voor rekening van Cliënt, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij Kampus bewindvoering als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld.
- Kampus bewindvoering behoudt zich het recht voor om - ook tijdens de uitvoering van een opdracht, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Cliënt daartoe naar het oordeel van Kampus bewindvoering aanleiding geeft - van Cliënt gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan Kampus bewindvoering gerechtigd is de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.

## **Artikel 13** Reclames

- Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Cliënt reclameert, dan wel, indien Cliënt aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan Kampus bewindvoering te worden kenbaar gemaakt.
- Een reclame schort de betalingsverplichting van Cliënt niet op, behoudens voor zover Kampus bewindvoering aan Cliënt te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
- In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Kampus bewindvoering de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door Cliënt reeds betaald honorarium naar evenredigheid.

## **Artikel 14** Aansprakelijkheid

- Kampus bewindvoering is jegens Cliënt aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd. Kampus bewindvoering is evenwel niet aansprakelijk voor:
  - bij Cliënt of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door Cliënt aan Kampus bewindvoering of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van Cliënt;
  - bij Cliënt of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Kampus bewindvoering ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Kampus bewindvoering daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Kampus bewindvoering verbonden organisatie;

- bij Cliënt of derden ontstane bedrijfs-, indirecte- of gevolgschade.
- De in het eerste lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van Kampus bewindvoering gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van Kampus bewindvoering.
- Indien Cliënt aantoonbaar schade heeft geleden ten gevolge van foutief handelen of nalaten van Kampus bewindvoering, is de aansprakelijkheid beperkt tot
- De aansprakelijkheid van Kampus bewindvoering voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Kampus bewindvoering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het ter zake met de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar overeengekomen eigen risico.
- Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Cliënt de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij Kampus bewindvoering te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
- Cliënt is gehouden Kampus bewindvoering schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Cliënt alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Cliënt betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Kampus bewindvoering ten behoeve van Cliënt, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Kampus bewindvoering.

#### **Artikel 15** Vervaltermijn

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

#### **Artikel 16** Bankrekeningen

- Na de uitspraak van de rechtbank tot bewindstelling, zal Kampus bewindvoering zo spoedig mogelijk een beheer, leefgeld en een spaarrekening openen op naam van Cliënt. De rekeningen worden beheerd door Kampus bewindvoering.
- Alle inkomsten en uitgaven worden beheerd door Kampus bewindvoering. Het leefgeld zal wekelijks worden overgemaakt op de leefgeldrekening van Cliënt.
- Kampus bewindvoering werkt volgens wettelijke bepalingen en regels zoals deze gelden voor het openen en beheren van rekeningnummers bij de Rabobank.
- Beheerkosten van de rekeningnummers komen voor rekening van Cliënt.

#### **Artikel 17** Bereikbaarheid

- Kampus bewindvoering is bereikbaar per e-mail en post(bus) en is op werkdagen telefonisch bereikbaar van 9.00 tot 18.00 uur. Op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl) kan 24 uur per dag een persoonlijke afspraak gepland worden.

## **Artikel 18** Klachtenreglement

- Indien er klachten of bezwaren zijn tegen Kampus bewindvoering en/of medewerkers dient in eerst instantie gehandeld te worden volgens door Kampus bewindvoering ter beschikking gestelde klachtenreglement.
- Het klachtenreglement wordt bij Cliënt achtergelaten na het intakegesprek en is ook terug te vinden op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl).

## **Artikel 19** Opheffen van het bewind of wijziging van bewindvoerder

- Een verzoek tot opheffing van het bewind of wijziging van bewindvoerder kan worden ingediend bij de verantwoordelijke rechtbank. De rechter zal vervolgens beoordelen of er wordt overgegaan tot opheffing van het bewind dan wel een wijziging van bewindvoerder.

## **Artikel 20** Aanvullende voorwaarden in geval van budgetbeheer

- Cliënt machtigt hierbij Kampus bewindvoering om alle huidige en toekomstige inkomsten, inclusief recht op toeslagen, tegemoetkomingen e.d. namens Cliënt in ontvangst te nemen en om alle handelingen te verrichten die nodig zijn voor een goed verloop van het budgetbeheer.
- Indien Kampus bewindvoering en Cliënt geen overeenstemming kunnen bereiken inzake het budgetplan, bepaalt Kampus bewindvoering de inhoud van het plan.
- Cliënt is verplicht om zakelijke correspondentie die eventueel op het privé adres wordt ontvangen, direct door te sturen naar Kampus bewindvoering. Voor de gevolgen van het door Cliënt niet tijdig inleveren van nota's en rekeningen aanvaardt Kampus bewindvoering geen aansprakelijkheid.
- Indien het saldo van Cliënt onvoldoende is om financiële verplichtingen te voldoen, aanvaardt Kampus bewindvoering geen enkele aansprakelijkheid voor de eventuele gevolgen van te late of niet verrichte betaling.
- Opzegging van de overeenkomst budgetbeheer dient Cliënt schriftelijk te doen met inachtneming van een opzegtermijn van een volledige kalendermaand.
- Kampus bewindvoering is gerechtigd de overeenkomst op te zeggen, indien Cliënt niet aan zijn/haar overeengekomen verplichtingen voldoet en/of als Cliënt, ter beoordeling van Kampus bewindvoering, op andere wijze onvoldoende medewerking verleend. Daarnaast is Kampus bewindvoering gerechtigd de overeenkomst op te zeggen, indien er beslag wordt gelegd. Kampus bewindvoering zal daarbij een opzegtermijn van een kalendermaand in acht nemen. Met dien verstande dat de overeenkomst na het verstrijken van de opzegtermijn met directe ingang beëindigd zal zijn.
- Na opzegging behoudt Kampus bewindvoering het recht om de afgifte van gelden, eigendommen en documenten op te schorten totdat voldoening heeft plaatsgevonden van al hetgeen aan Kampus bewindvoering verschuldigd is. Kampus bewindvoering kan bovengenoemde zaken bovendien onder zich houden zolang dit redelijkerwijs noodzakelijk is om de opdracht correct af te wikkelen.
- De tarieven die Kampus bewindvoering hanteert, kunnen eenmaal per jaar gewijzigd worden.



- Cliënt ontvangt jaarlijks een aanpast tarieven overzicht. Indien Cliënt het niet eens is met de jaarlijkse verhoging, is Cliënt gerechtigd, met inachtneming van de geldende opzegtermijn, de overeenkomst op te zeggen.

#### **Artikel 21** Aanvullende voorwaarden in geval van werkzaamheden op belastinggebied

- Cliënt machtigt hierbij Kampus bewindvoering om de belastingaangifte in te dienen.
- Tevens machtigt Cliënt Kampus bewindvoering om namens Cliënt te corresponderen met de Belastingdienst inzake belastingzaken.
- Indien Kampus bewindvoering en Cliënt geen overeenstemming kunnen bereiken inzake het budgetplan, bepaalt Kampus bewindvoering de inhoud van het plan.
- De tarieven die Kampus bewindvoering hanteert, kunnen eenmaal per jaar gewijzigd worden.

#### **Artikel 22** Rechts- en forumkeuze

- Op alle overeenkomsten tussen Cliënt en Kampus bewindvoering is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- Geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Kampus bewindvoering gevestigd is.
- In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid kunnen Cliënt en Kampus bewindvoering kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

#### **Artikel 23** Wijzigingen of aanvullingen van de algemene voorwaarden

- Deze voorwaarden zijn te vinden op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl). Van toepassing is steeds de laatst beschikbare versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkoming van de rechtsbetrekking met Cliënt.
- De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.
- Kampus bewindvoering is ten allen tijden gerechtigd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. Bestaande Cliënten kunnen van de wijziging kennis nemen op [www.kampusbewindvoering.nl](http://www.kampusbewindvoering.nl).
- Indien Cliënt niet kan instemmen met de wijzigingen of aanvulling, dient Cliënt dit binnen 14 dagen schriftelijk kenbaar te maken. Na het verstrijken van de termijn wordt Cliënt geacht in te stemmen met de aanvulling of wijziging.
- Deze algemene voorwaarden treden in werking op 01-07-2016 en gelden tot wijziging of aanvulling op deze voorwaarden.